



INFORME DE PROGRESO RSC 2014

Red Pacto Mundial de NU

INFORME DE PROGRESO RSC

2014



ÍNDICE

CARTA DE COMPROMISO	6
PERFIL DE LA ENTIDAD	8
METODOLOGÍA	20
GRUPOS DE INTERÉS	22
ANÁLISIS	24
- Clientes	26
- Empleados	38
- Proveedores	60
- Comunidad	64
RESUMEN	70

CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



Un año más me complace presentaros en nombre de Gi Group Spain ETT SLU este Informe de Progreso que ratifica una vez más nuestra firme adhesión al Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Renovamos así nuestro compromiso adquirido ya en el 2011, a través del cual promovemos los principios éticos, laborales, medioambientales y de respeto de los derechos humanos sobre los que el Pacto Mundial está asentado.

Continuamos así apostando por el capital que desde Gi Group consideramos más importante: las personas.

Indicar que con la presentación de este nuevo informe queremos expresar nuestra voluntad de mejorar continuamente en las políticas de RSC, especialmente las que más nos incumben: igualdad, formación, mejoras de conciliación de la vida profesional y familiar, promoción profesional, etc.

Estamos convencidos de que nuestro esfuerzo de hoy tendrá su reflejo en la sociedad de mañana.

STEFANO NOVARETTO,
COUNTRY MANAGER GI GROUP SPAIN ETT, S.L.U.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Stefano Novaretto'.

PERFIL DE LA ENTIDAD

Gi Group es una de las empresas líderes en el mundo suministrando servicios para el desarrollo del mercado laboral. Concretamente opera en los campos de dotación de personal temporal, contratación, búsqueda y selección, formación y headhunting.

Gracias al compromiso de más de 2400 empleados internos repartidos a lo largo de casi 600 oficinas por todo el mundo, Gi Group ofreció en 2014 sus servicios a más de 12.000 empresas clientes, lo que supuso una facturación global de 1 billónn 350 millones.

Actualmente Gi Group está presente en más de 40 países (presencia directa e indirecta) situados Europa, América, África y Asia.



GI GROUP ES UNA DE LAS COMPAÑIAS LÍDERES PRESTANDO SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL MERCADO LABORAL.

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Gi Group Spain es una Sociedad Limitada Unipersonal de sencillo organigrama: Director General; Director Financiero; Directora de Personal/RRLL, Directora de Calidad, Responsable de Marketing y Comunicación, Directora de Ventas y Operaciones, Responsable de Prevención y Riesgos Laborales.

Son nuestro Director General, junto con la Responsable de Personal, los que conjuntamente revisan que la implantación de la RSE corporativa se ajuste a los Principios que el Pacto Mundial promueve.

RECEPCIÓN DE SUGERENCIAS RSC

Desde Gi Group somos conocedores de las sugerencias de los Clientes y Trabajadores a través de sus encuestas de satisfacción.

En el caso de nuestro Grupo de Interés Proveedores, el tipo de relación directa y bidireccional permite aceptar propuestas y sugerencias por ambas partes.

Finalmente, en el caso del Grupo de Interés Comunidad, pueden hacernos llegar sus sugerencias en cualquiera de nuestras oficinas, web o redes sociales.

Todas las sugerencias son estudiadas y evaluadas, procurando su incorporarlas a nuestra estrategia empresarial.

**GI GROUP EVALÚA,
ESTUDIA Y TRATA DE
INCORPORAR
SUGERENCIAS EN
MATERIA RSC
QUE ESTÉN EN
CONCORDANCIA CON
NUESTROS VALORES**

GI GROUP EN EL MUNDO

Hoy en día Gi Group opera en

MÁS DE 40 PAÍSES
4 CONTINENTES
600 OFICINAS
2400 EMPLEADOS DIRECTOS

■ PRESENCIA DIRECTA

EMEA: Italy, Bulgaria, Croatia, Czech Rep., France, Germany, Lithuania, Montenegro, Netherlands, Poland, Portugal, Romania, Serbia, Slovakia, Spain, Turkey, UK.

APAC e AMERICAS: Argentina, Brazil, China, Hong Kong, India and Russia.

■ PRESENCIA INDIRECTA

EMEA : Albania, Armenia, Azerbaijan, Belarus, Belgium, Cyprus, Finland, France, Greece, Hungary, Kazakhstan, Malta, Moldova, Netherlands, Norway, South Africa, Sweden, Switzerland, Ukraine, UAE.

APAC e AMERICAS: Singapore, Chile.



GI GROUP EN ESPAÑA

RAZÓN SOCIAL
Gi Group Spain ETT S.L.U.

TIPO DE EMPRESA
Gran empresa

DIRECCIÓN
C/O'Donnell 7, 1º dcha
28009 MADRID
www.gigroup.es

SECTOR
Consultoría de RRHH

FACTURACIÓN 2014
25M€

Nº EMPLEADOS DIRECTOS
43

ACTIVIDADES PRINCIPALES
- Empresa de trabajo temporal
- Búsqueda y selección
- Headhunting
- Reclutamiento executive
- Formación

OFICINAS
Madrid Barcelona Valencia
Coslada Zaragoza Sevilla
Málaga Tarragona Vigo

GI GROUP LLEGÓ A
ESPAÑA EN EL 2008
COMO RESULTADO
DE UN PLAN DE
EXPANSIÓN QUE
CONTINÚA

LAS MARCAS DE GI GROUP

EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL



Los servicios de búsqueda, selección y contratación de personal de carácter temporal se suministran a través de la marca Gi Group.

La vocación al cliente y nuestra especialización son nuestros elementos diferenciales. Gi Group ETT cuenta con equipos de amplio conocimiento en los sectores de Banking&Insurances, Automotive, Aviation, Pharma, Contact Center, Logistics y Fashion&Luxury.

RECLUTAMIENTO DE MANDOS INTERMEDIOS Y DIRECTIVOS



Los servicios 'Search & Selection' y 'Executive Search' son suministrados a través de nuestra nueva marca Wyser.

El equipo de Wyser está estructurado en divisiones especializadas por sectores: Engineering, Retail & Gran Consumo, Information Technology, Automotive, Digital & E-commerce, Turismo y Hostelería y Healthcare.

FORMACIÓN



A través de Gi Group Training se ofrecen soluciones integrales de consultoría, asesoramiento y organización de formación a empresas.

NUESTROS VALORES

Gi Group es un punto de referencia mundial en los servicios dedicados al desarrollo del mercado laboral y a la evolución de la cultura del trabajo.

Gi Group ha adoptado como normas de gobierno corporativo la Responsabilidad Social Empresarial.

TRABAJO

Consideramos el trabajo como un medio para la realización de la persona y sus anhelos; y como participación a la construcción de un bien mayor que perdure en el futuro.

ATENCIÓN

Tanto por nuestros clientes, ya bien sean empresas o candidatos; así como por la sociedad, conscientes de la importancia que nuestro sector significa para ella.

ECONOMÍA

Creemos que la capacidad de una empresa para hacer perdurar de manera positiva sus condiciones de equilibrio es un vínculo irrenunciable con una sana actividad de empresa.

ESPÍRITU DE EQUIPO

Tanto por nuestros clientes, ya bien sean empresas o candidatos; así como por la sociedad, conscientes de la importancia que nuestro sector significa para ella.

RESPONSABILIDAD

Consideramos que el bien que deseamos construir a través de nuestros esfuerzos cotidianos, es nuestra responsabilidad personal. Al mismo tiempo, como seres humanos, somos conscientes de nuestras limitaciones.

INNOVACIÓN

Gi Group considera la formación continua y la aplicación apropiada de mejoras e innovaciones una condición necesaria para desempeñar lo mejor posible el trabajo y sostener la continuidad empresarial.

METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología reporting por grupos de interés.

En el mismo se identifican de acuerdo con el modelo de la Red Pacto Mundial los grupos de interés y sus expectativas, que nos permiten poder anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento.

Para la elaboración de este informe se han seguido los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de Gi Group.
2. Identificar los desafíos más significativos para cada stakeholder.
3. Neutralizar los riesgos y oportunidades con el establecimiento de políticas; acciones y proyectos que definan nuestros valores; herramientas e indicadores de seguimiento que nos permitan evaluar resultados e ir valorando nuestro grado de progreso.

**EL INFORME DE
PROGRESO ES UNA
DEMOSTRACIÓN
DEL COMPROMISO
ADQUIRIDO CON EL
PACTO MUNDIAL Y
SUS PRINCIPIOS**

GRUPOS DE INTERÉS

DESDE GI GROUP CONSIDERAMOS QUE LOS STAKEHOLDERS NO PUEDEN SER IGNORADOS POR NINGUNA EMPRESA QUE PRETENDA PERMANECER EN EL MERCADO COMPETITIVO Y A LA PAR SER RESPONSABLE CON EL ENTORNO.

EMPLEADOS

Somos conscientes de que para poder ofrecer calidad en nuestros servicios es imprescindible el compromiso y dedicación de todo nuestro equipo de profesionales.

En este informe detallaremos nuestras políticas, objetivos y oportunidades futuras destinadas tanto a trabajadores internos como a los puestos a disposición.

CANDIDATOS

Debido a nuestra actividad empresarial, no sólo nuestros trabajadores constituyen para nosotros un grupo de interés, sino que también lo son todos los candidatos que a través de nuestra empresa buscan una forma de conseguir empleo.

PROVEEDORES

Uno de nuestros stakeholders de menor relevancia debido al escaso volumen de proveedores necesarios para nuestra actividad laboral.

CLIENTES

En Gi Group España ofrecemos nuestros servicios de Trabajo Temporal, Búsqueda y selección, Formación, Headhunting y Executive Search a más de 250 clientes en el año 2014.

Nuestro Core Business, el trabajo temporal, cuenta con un equipo reclutadores con experiencia que entienden cada mercado y sus reglas. El profundo conocimiento de los diferentes sectores de la industria nos permite identificar los talentos específicos del sector:

- Automotive
- Finance&Insurances
- Logística
- Fashion&Luxury
- Contact Center
- Manufacturing
- Pharma
- Aviation

COMUNIDAD

Gi Group invierte en la comunidad en primer lugar dada la actividad empresarial desarrollada, trabajando para desarrollar el mercado laboral.

Por otro lado, procuramos contribuir mediante prácticas responsables, así como iniciativas sociales y donaciones. A lo largo del informe haremos referencia a cada una de ellas.

ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



12

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



10

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIOAMBIENTE



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

ANTICORRUPCIÓN



2

Desafíos u Oportunidades contemplados

GRUPO DE INTERÉS

Clientes
Empleados
Proveedores
Accionistas
Administración
Comunidad
Medio ambiente

CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS

7
14
3
0
0
1
0

NÚMERO DE EMPRESAS EN EL SECTOR



0

CLIENTES



DETECTANDO RIESGOS Y OPORTUNIDADES

LOS SIGUIENTES
DESAFÍOS HAN SIDO
IDENTIFICADOS CON
REFERENCIA A LA RE-
LACIÓN CON NUES-
TROS CLIENTES

- TRANSPARENCIA EN EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD CON CLIENTES
- TRATAMIENTO ÓPTIMO DE BBDD
- SATISFACCIÓN DEL CLIENTE
- RELACIÓN DURADERA CON LOS CLIENTES
- FOMENTAR CALIDAD EN LA ENTIDAD A TODOS LOS NIVELES
- ACCESIBILIDAD A PRODUCTOS Y SERVICIOS

POLÍTICAS PARA NEUTRALIZAR LOS RIESGOS Y MATERIALIZAR OPORTUNIDADES

POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

Desde Gi Group queremos en todo momento asegurar a nuestros Grupos de Interés que nuestras actividades empresariales se desarrollan libres de fraude y corrupción. Para ello a pesar de no estar formalizada como tal, implantamos una política de integridad y transparencia.

Actualmente aseguramos la total accesibilidad a las cuentas anuales de Gi Group para todo cliente o "prospect" que así lo solicite.

TRANSPARENCIA EN EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD

Nuestra Política de Transparencia es revisada periódicamente y modificada cuando así se considera ya bien sea por "motu proprio" o debido a cambios en la legislación y/o reglas del mercado. Entre los objetivos de nuestro Departamento de Calidad está el de formalizar esta política, de tal forma que el proceso de revisión y establecimiento de medidas a este respecto sea analizado y evaluado con mayor frecuencia.

CÓDIGO ÉTICO

DESCRIPCIÓN GENÉRICA

Nuestro Código Ético está fijado desde la sede de nuestra empresa en Italia y es extensible a todos los países en los que Gi Group opera, o donde cualquiera otra de sus marcas estén ubicadas. El mismo aprueba una serie de valores fundamentales indicados al inicio de este report, y que tienen en consideración las áreas laboral, medioambiental, relativa a los derechos humanos y anti-corrupción.

En noviembre del 2014 se realizó la última revisión del Código Ético, con el objetivo de alinearse en mayor medida a la exigencia de las Naciones Unidas de "acoger, sostener y aplicar el conjunto de valores fundamentales en materia de Derechos Humanos, estándar de trabajo, medioambiente y lucha contra la corrupción".

Gi Group confía en que sus Stakeholders se reconozcan en los valores que fundamentan el Código Ético, que los compartan y los apliquen como base de una gestión de negocios guiada por los principios de integridad, lealtad, corrección, transparencia, respeto de las reglas y de la ley, y ausencia de conflicto de intereses empresariales y personales.

TRATAMIENTO ÓPTIMO DE LAS BASES DE DATOS DE CLIENTES (LOPD)

Nuestro Código Ético establece que " Gi Group tutela la privacidad de todos los Stakeholders y la confidencialidad de las informaciones y de los datos personales que obran en su poder: todas las operaciones de recopilación, archivo y tratamiento de datos personales sólo pueden ser efectuadas por personas expresamente autorizadas para ello, que operan bajo la autoridad directa del titular o del responsable y que están obligadas a no utilizar ninguna información para finalidades no relacionadas con el ejercicio de la actividad empresarial."

RELACIÓN DURADERA CON LOS CLIENTES

Puesto que en Gi Group procuramos trabajar siempre con empresas que respetan y comparten nuestros valores, consideramos nuestro Código Ético como un punto a favor a la hora de conseguir, mantener y fomentar la buena relación con nuestros clientes, hasta convertirse en partners.

ACCIONES Y PROYECTOS

SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Uno de los elementos diferenciadores de Gi Group y que conforma la esencia de nuestro negocio es la vocación al cliente, ajustando siempre nuestros servicios ofrecidos a las necesidades particulares de cada uno.

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

En Gi Group creemos que a pesar de no ser un desafío controlable al 100% , nuestras herramientas de Servicio de Atención al Cliente, ajustando nuestros métodos de trabajo a las características propias de cada cliente suponen una mayor satisfacción por parte de éstas.

RELACIÓN DURADERA CON LOS CLIENTES

Nuestra vocación al cliente está enfocada a la consolidación de una relación con los clientes basada en la confianza mutua. El principal objetivo que nos establecemos a este respecto es continuar con nuestra filosofía.

FOMENTAR LA CALIDAD EN LA ENTIDAD A TODOS LOS NIVELES

Uno de los mayores indicadores de la Calidad de nuestra empresa, dada nuestra actividad empresarial, es la satisfacción de nuestros clientes. Para mantenerla, es necesario disponer de un equipo de cuya atención al cliente sea máxima.

COMUNICACIÓN EXTERNA E INTERNA

El Departamento de Marketing y Comunicación de Gi Group Spain ha elaborado un Plan de Comunicación Bidireccional tanto interno como externo, con clientes y/o proveedores.

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

Los clientes pueden acceder a la información más relevante de nuestra compañía a través de la página web corporativa. Por otro lado, se les hace llegar una Newsletter mensual donde se les mantiene actualizados de toda la información relevante de Gi Group y el mercado laboral.

RELACIÓN DURADERA CON LOS CLIENTES

Los clientes que mantienen una relación más estrecha con la compañía se convierten en nuestros partners realizando con éstos acciones conjuntas de comunicación tales como entrevistas o eventos de networking.

HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO

AUDITORÍAS DE CALIDAD

El Plan de Calidad de Gi Group, siguiendo la política generada por la Dirección General y el Departamento de RRHH realiza auditorías dos veces al año. Además nuestro Sistema de Calidad está ratificado por Aenor, por lo que anualmente somos evaluados en una auditoría adicional por un Técnico de esta institución.

TRATAMIENTO ÓPTIMO DE LAS BASES DE DATOS DE CLIENTES (LOPD)

Las auditorías realizadas a Gi Group por parte de Aenor evalúan, junto con otros factores, el cumplimiento de la política LOPD por parte de la empresa.

Desde Gi Group nos comprometemos a mantener actualizado el informe de "Documentos de Seguridad", que establece la descripción de todos los ficheros de seguridad existentes en la empresa, su nivel de seguridad así como registro de los responsables de seguridad, delegación de autoridades, nivel de acceso de cada usuario, medidas de protección física existentes, etc.

Por otro lado, se llevan a cabo otras medidas como Sistema de Control a través de Seguridad Direct de acuerdo a la normativa de seguridad del Ministerio de Interior, realización de copias de seguridad diarias desde nuestra sede en Italia, armarios y archivos cerrados con llave, destrucción de documentación antigua, cláusulas de protección de datos en las solicitudes de empleo de la empresa firmadas por los candidatos, confidencialidad en todo momento, preservando el nombre del cliente final en los portales de empleo y primeras cribas curriculares, etc...

FOMENTAR LA CALIDAD A TODOS LOS NIVELES

Las Auditorías, tanto la realizada internamente como aquellas llevadas a cabo por Aenor tienen como fin último la evaluación de la calidad por parte de la empresa en todos sus niveles.

En Enero del 2015 AENOR nos ha otorgado el Certificado de Calidad de acuerdo con la ISO 9001, el más importante en España en materia de Calidad.

Además, el año pasado nuestras oficinas fueron en diversas ocasiones auditadas públicamente por Inspectores de Trabajo y Seguridad Social, siendo todos los resultados favorables.

GI GROUP SPAIN ESTÁ CERTIFICADA EN CALIDAD POR AENOR (ISO 9001)

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

Los principales mecanismos con los que contamos en Gi Group para la medición de la Calidad que la empresa está ofreciendo son las encuestas de calidad, que son realizadas tanto a trabajadores (internos y de puesta a disposición), como a clientes y proveedores.

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

La satisfacción del cliente supone para nosotros uno de los mayores retos posibles. Las encuestas de satisfacción nos permiten ser evaluados por los mismos y mejorar en los aspectos en los que desde el punto de vista del cliente es conveniente hacerlo.

FOMENTAR LA CALIDAD A TODOS LOS NIVELES

El global de los resultados obtenidos de todas las encuestas realizadas a los diferentes Grupos de Interés de la empresa nos permite obtener una visión de la calidad que la empresa ofrece de forma global, y fomentar la mejora en lo que a este tema respecta.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE 2014

SERVICIO FRENTE A LA COMPETENCIA

7,22

PERSONAL PROFESIONAL

8,11

EFFECTIVIDAD EN LA PUESTA A DISPOSICIÓN DE PERSONAL

7,78

GESTIÓN, PLANIFICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE

6,78

SEGUIMIENTO DEL SERVICIO

7,67

CALIDAD EN LA SELECCIÓN

7,18

Puntuaciones medias. Valor máximo 10 puntos.

ENTREVISTAS A CLIENTES

"La satisfacción con Gi Group es completa: flexibilidad, respuesta rápida, calidad en el servicio, conocimiento y saber hacer en la selección de candidatos. Gi Group es un colaborador fiable con el que cumplimos uno de los valores, Compromiso a Largo Plazo."

José Ramón Ríos Alonso-Buenaposada , Responsable de RRHH en Tereos Syral

"Hemos constatado que los candidatos enviados cumplen muy bien al perfil que demandamos, y los tiempos de respuesta se ajustan perfectamente a nuestras necesidades."

Juan Cánovas, Director RRHH Grupos Electrógenos Europa

"Aunque ya conocíamos a las ETT, en GI Group nos hemos encontrado con un equipo profesional altamente cualificado, que hace que la calidad en el reclutamiento así como los plazos de búsqueda de perfiles estén muy cercanos a la excelencia."

Jose Manuel Gandul, HR Manager de Brenntag Iberia

**PLANTILLA
INTERNA,
EXTERNA Y
CANDIDATOS**



DESAFÍOS IDENTIFICADOS

RIESGOS Y OPORTUNIDADES DETECTADOS EN RELACIÓN CON LOS EMPLEADOS Y CANDIDATOS

- MEJORAS DE RSE SOBRE LA NORMATIVA LABORAL
- RESPETO A LAS CLAÚSULAS DEL TRABAJO
- DISCRIMINACIÓN POR RAZA, GÉNERO Y/O EDAD
- AUSENCIA DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO
- SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO
- FORMACIÓN
- CONCILIACIÓN FAMILIAR Y LABORAL

MEJORAS DE RSE SOBRE LA NORMATIVA LABORAL

ACCIONES Y/O PROYECTOS AL RESPECTO

COMUNICACIÓN INTERNA

PLANTILLA INTERNA: El Departamento de Relaciones Laborales se encarga de formar e informar a toda la plantilla en materia de normativa laboral, además de la posibilidad de consulta en cualquier momento que se requiera.

Por otro lado, el Departamento de Comunicación envía Newsletters Internas con bastante frecuencia por motivos diversos: incorporaciones, cumpleaños, reasignación de tareas, o cualquier otra novedad dentro de Gi Group.

TRABAJADORES PUESTOS A DISPOSICIÓN: Todos los nuevos trabajadores puestos a disposición son informados personalmente por nuestros consultores de cuáles son los derechos y obligaciones que la firma del contrato le suponen.

KIT FORMATIVO DE BIENVENIDA

Además de las explicaciones detalladas del contrato de trabajo en cada nueva incorporación, uno de nuestros objetivos propuestos en año pasado en el Informe de Progreso fue el de la realización de un Welcome Pack.

Esta nueva iniciativa ha sido finalmente implantada y desde Junio del 2015 todos los trabajadores puestos a disposición reciben esta documentación informativa por parte de su consultor de confianza, para aumentar la comodidad del empleado, que puede tener acceso a todos los datos en formato papel.

A continuación os incluimos una copia de nuestro Gi Group Welcome Pack.

Descubre Gi Group

Gi Group es una de las compañías líderes en el mundo que presta servicios para el desarrollo del mercado de trabajo; opera en los ámbitos de empleo temporal y permanente, búsqueda y selección, así como en una variedad de actividades complementarias.

Nos encontramos en pleno proceso de expansión en España, estando ya presentes en las principales ciudades del país.

Misión y valores

Nuestra Misión es convertirnos en el punto de referencia mundial en los servicios dedicados al desarrollo del mercado laboral y a la evolución de la cultura del trabajo.

Nuestros valores se basan en la Profesionalidad, la Responsabilidad Social, el Enfoque a clientes y candidatos, Trabajo en equipo, la Flexibilidad y la Confianza.

Relación Laboral con Gi Group

En Gi Group intentamos dar continuidad a tu carrera profesional, así como ofrecerte oportunidades para compartir tu desarrollo profesional.

En nuestras oficinas encontrarás a tu disposición a nuestros consultores que te podrán ayudar y asesorar siempre que lo necesites.

¿Qué debes saber?

Vas a estar prestando tus servicios a una empresa usuaria, sin embargo, tu relación contractual será con Gi Group. Respecto al tema salarial te riges por el convenio de dicha empresa usuaria, que será calculado en función de tu categoría profesional. Tu salario se desglosa en: Salario Base, prorrateo de pagas extras, prorrateo de vacaciones y complementos salariales y extras salariales si los hubiera.

-El contrato y alta en la SS: Antes de ponerte a trabajar con nosotros tendrás que firmar el Contrato de Trabajo y la información sobre Prevención de Riesgos Laborales. Si es la primera vez que trabajamos juntos necesitaremos una copia de tu DNI, tu número de afiliación a la SS y tus datos bancarios.

Una vez firmado el contrato, lo registraremos en el INEM. Tu alta, baja o cualquier modificación de tu situación en la Seguridad Social se realiza vía Internet mediante el sistema RED.

Toda tu documentación (contratos, prórrogas, certificados, etc.) la podrás recoger en tu Oficina de Gi Group.

-Ausencias en el puesto de trabajo: Si tuvieras que ausentarte de tu puesto de trabajo, tendrás que informar inmediatamente a tu Oficina de Gi Group y posteriormente llevar el justificante de tu ausencia.

Si es enfermedad común, el médico de cabecera de la SS tendrá que extenderte el documento correspondiente: justificante de reposo, visita o baja médica. En tres días tienes que llevar este documento a tu Oficina de Gi Group.

Si fuese baja médica, los partes de confirmación de baja los tendrás que entregar semanalmente. Cuando te den el alta médica tendrás que acercarla a tu Oficina de Gi Group para entregarla en tres días.

Si sufrieras un accidente o enfermedad laboral, tienes que comunicarlo a Gi Group. Siempre debes acudir a tu mutua, donde te darán un documento de baja por accidente. Tienes tres días para presentarlo en nuestra oficina.

¿Cómo se abonan las bajas médicas? Por regla general, en caso de enfermedad común, los tres primeros días son a cargo del trabajador, entre el cuarto y el veintiuno, el subsidio será del 60% de la base reguladora del mes anterior. A partir de ese día, del 75%. En el caso de accidente o enfermedad laboral, la cuantía supone el 75% de la base reguladora del mes anterior y se paga desde el primer día posterior a la baja médica, y hasta el alta.

-La nómina: Para poder ingresar tu salario, tienes que presentarnos los partes de horas debidamente cumplimentados por ti y firmados y sellados por la empresa usuaria. Es muy importante que los lleves a tu Oficina de Gi Group o bien se lo envíes vía email o fax a tu consultor/a el último día hábil de mes. El pago se realiza a más vencido, entre los días 10 y 15, siempre y cuando hayas entregado tus partes a tiempo. Podrás solicitar la nómina en tu Oficina de Gi Group a partir de ese momento.

Your Job, Our Work !

RESPECTO DE LAS CLAÚSULAS CONTRACTUALES CON LOS EMPLEADOS

POLÍTICAS Y CONDUCTAS APLICABLES

CÓDIGO ÉTICO

Tal y como nuestro Código Ético indica, Gi Group opera con las autoridades las instituciones públicas y el resto de Stakeholders en cumplimiento de las leyes vigentes en los estados en los que está presente – sobre la base de conductas inspiradas en los principios de transparencia, legalidad y total respeto de lo pactado en toda relación contractual.

HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO

AUDITORÍAS

Tanto en las Auditorías Internas como en la realizada por Aenor y por Inspectores de Trabajo y Seguridad Social, se evalúa y comprueba que Gi Group en todo momento respeta las cláusulas contractuales que nos vinculan con nuestros empleados, y que supondrían una infracción de la legislación por nuestra parte.

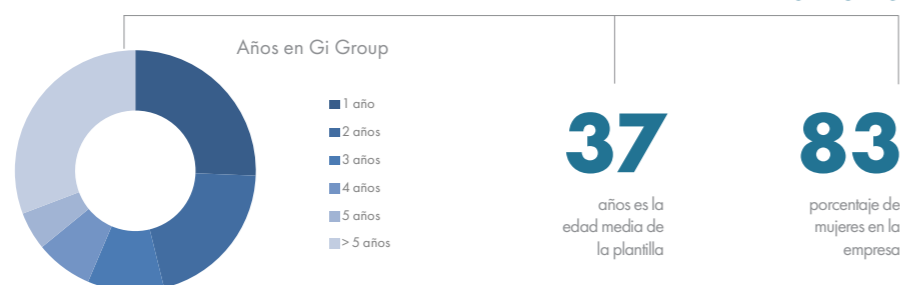
DISCRIMINACIÓN RAZA, GÉNERO O EDAD

CÓDIGO ÉTICO

Nuestro Código Ético actual establece que "Gi Group tiene como objetivo brindar oportunidades de trabajo respetando los principios de igualdad, imparcialidad, tutela de la dignidad y seguridad de la persona, y contra cualquier tipo de discriminación e ilegalidad."

"En la relación a los empleados, los candidatos y trabajadores, cuando la selección, asunción, formación, retribución y gestión de los recursos humanos debe basarse exclusivamente en criterios de mérito y competencia, evitando realizar cualquier tipo de discriminación basada, por ejemplo, en identidad de género, religión, orígenes nacionales o étnicos, background cultural o social, discapacidad o enfermedad, orientación sexual, edad, estado civil u opiniones políticas."

INDICADORES



COMISIÓN INTERNA DE CONTROL

La observación, interpretación y verificación de los contenidos de nuestro Código Ético son responsabilidad del Equipo de Responsabilidad Social Corporativa (CSRT). Todos los miembros de la organización se comprometen a informar de cualquier situación que se aparte de los principios éticos reflejados en el Código, a través del email CSRT@gigroup.com o bien por correo postal. El CSRT en todo momento garantiza el anonimato y la máxima confidencialidad, protegiendo así el riesgo de discriminación a cualquier persona que informe de una violación de derechos dentro de la compañía. Todas las informaciones que el Comité Ético reciba, serán valoradas y se estudiarán y aplicarán las medidas convenientes en cada caso.

Nuestro objetivo es vigilar la aplicación y funcionamiento del presente Código, de tal forma que todos los destinatarios se comprometan a aplicarlo y a denunciar cualquier acto en contra del mismo.

NUESTRA FILOSOFÍA

"En Gi Group procuramos contratar a personal con la mayor diversidad posible en el caso de trabajadores internos, y no hacemos discriminación a la hora de presentar a nuestros candidatos finalistas en los casos de dotación de personal." Stefano Novaretto, Country Manager Gi Group ETT

AUSENCIA DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO



La valoración de la formación y el desempeño como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados, es una cuestión en la que Gi Group es consciente de sus carencias, siendo nuestro objetivo a largo plazo el establecimiento de un plan de carrera de los empleados de plantilla, fijando sus objetivos profesionales y evaluando el desempeño de los mismos.

POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS

A pesar de ser una Gran Empresa por el ejercicio de nuestra actividad, la plantilla interna de Gi Group aún es inferior a los 50 empleados. Por este motivo, aún no se ha formalizado una Política explícita de RRHH para aplicar con respecto a los trabajadores de estructura.

En estos momentos, nuestra empresa se encuentra en pleno proceso de expansión, por lo que estamos ya implantando ciertas medidas que irían englobadas dentro de la Política de Recursos Humanos, como la conciliación, gestión de tickets guardería... Sin embargo en Gi Group somos conscientes de que nos falta mucho camino por recorrer en este sentido, no existiendo como tal evaluaciones de desempeño del personal como tal formalizadas.

Sin embargo, todas las oficinas y equipo comercial tiene fijado ciertos objetivos trimestrales, que si son alcanzados suponen un bonus salarial por desempeño. Además informalmente el/la superior directo de cada trabajador le ofrece un feedback periódico de su rendimiento.

Entre nuestros objetivos a corto/medio plazo se encuentra el establecimiento de un Plan de Carrera que será adaptado a los diferentes perfiles de trabajador de nuestra empresa, y que incluya mecanismos de aplicación evaluaciones de desempeño.

SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

En Gi Group ETT tenemos establecido un Plan de Prevención actualizado, referencia principal que sigue la empresa para llevar a cabo la implantación de un sistema de gestión de la prevención integrado en la organización, mediante el cual Gi Group manifiesta su interés por impulsar la prevención de los riesgos laborales y la mejora continua de las condiciones de Seguridad y Salud en el trabajo.

Nuestro plan es auditado periódicamente, habiendo realizado la última auditoria en Enero del 2015 por Auprila Auditores, en cuyo informe se concluye que "la gestión de prevención de riesgos laborales de Gi Group Spain ETT es eficaz en el conjunto de sus actividades y decisiones"; sin embargo determina que "para que el sistema de gestión de prevención de riesgos laborales sea completamente eficaz debe subsanar algunas no conformidades encontradas de carácter leve."

De acuerdo con el informe redactado por Auprila Auditores, el grado de cumplimiento en materia de Salud y Seguridad en el trabajo por parte de Gi Group es del 96%. Nuestro objetivo a lo largo de este 2015 será el lograr la eficiencia máxima en esta materia, alcanzando así el 100%.

**GI GROUP FORMA
Y EVALÚA A TODOS
LOS TRABAJADO-
RES PARA PREVENIR
ACCIDENTES LABO-
RALES**

FORMACIÓN A LOS EMPLEADOS

En Gi Group consideramos importante fomentar la formación de cada empleado, y cada país dispone de un presupuesto concreto destinado a este concepto, permitiendo así a nuestros trabajadores aumentar sus competencias profesionales, que finalmente se verán reflejadas en los resultados de nuestro propio negocio.

Usualmente los nuevos empleados de Gi Group son formados en el puesto a cubrir, encargándose un tutor personal del seguimiento del nuevo empleado. En el caso de trabajadores de puesta a disposición normalmente son los clientes los que deben encargarse de las tareas formativas, aunque ofrecemos cursos bajo petición.

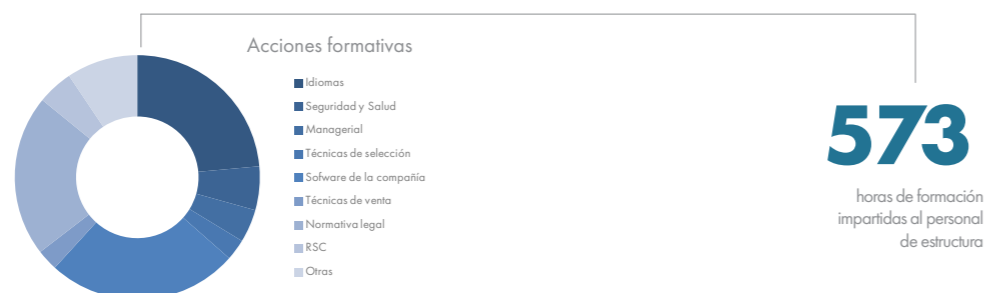
OBJETIVOS

Tal y comentábamos en el desafío "Ausencia de evaluaciones de desempeño", en Gi Group somos conscientes de que aún nos queda un largo recorrido para llegar a la excelencia profesional en relación a esta cuestión. Nuestro objetivo a un corto/medio plazo es establecer unos planes de carrera específicos para todo el personal de estructura, con formaciones planificadas de antemano para cada nivel profesional, sin perjuicio de las que sean necesitadas en situaciones particulares.

Indicar que todo trabajador tanto de interno como de puesta a disposición es formado en Prevención de Riesgos Laborales en el momento de su incorporación.

Desde Gi Group promovemos la formación, realizando frecuentemente cursos internos a nuestro personal, con el objetivo de mantenerlos actualizados de todas las novedades producidas en su campo y que consideramos de importancia.

INDICADORES



NÚMERO DE HORAS IMPARTIDAS EN FORMACIÓN A LA PLANTILLA EN 2014

IDIOMAS	135
SEGURIDAD Y SALUD	33
MANAGERIAL	25
TÉCNICAS DE SELECCIÓN	16
SOFTWARE DE LA COMPAÑÍA	145
TÉCNICAS DE VENTA	16
RSC	27
NORMATIVA LEGAL	122
OTRAS	54
NÚMERO TOTAL	573

"A lo largo del 2014 todos los empleados de estructura de Gi Group han participado en al menos una acción formativa."

FORMACIÓN A CANDIDATOS

Como expertos en Recursos Humanos, todos los candidatos que se acercan a nuestras instalaciones son atendidos y aconsejados por nuestros consultores. Además, en este 2014 Gi Group ha participado en diversos Talleres con el fin de asesorar a los candidatos en su proceso de su búsqueda de empleo.

IMPULSAR LA SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL

POLÍTICA DE RECICLAJE

Desde Gi Group intentamos que todos nuestros trabajadores sean conocedores de los valores en materia medioambiental de nuestra empresa y que los apliquen a sus actividades durante la jornada laboral.

Durante la formación inicial a los trabajadores internos se les indica que en la medida de lo posible y siempre que la Ley de Protección de Datos lo permita, deben de reciclar todo el papel posible. Por otro lado, desde Gi Group llevamos nuestros equipos informáticos a puntos limpios especiales para Pymes y trabajamos con empresas dedicadas a la destrucción de material confidencial, de las cuales sabemos que, como nosotros, reciclan todo el material que les es posible. Finalmente, indicar que usamos máquinas de consumo A e impresoras cuyos tóneres sean reciclables al 100%

BUENAS PRÁCTICAS PARA REDUCIR EL CONSUMO DE PAPEL

Desde Gi Group procuramos reducir al máximo el consumo de papel, aunque dada nuestra actividad no siempre ha sido posible. Gracias a los avances tecnológicos, desde Gi Group se está trabajando para que los trabajadores puedan firmar sus contratos de forma digital, lo que ahorraría una cantidad importante de papel. Además, se está trabajando en la creación de una aplicación informática, para que siempre que sea posible los candidatos faciliten su cv mediante esta vía en lugar de hacérselo llegar impreso.

CONCILIACIÓN FAMILIAR Y LABORAL

FLEXIBILIDAD HORARIA

Gi Group intenta ajustar al máximo los horarios y jornadas de nuestros empleados para que puedan conciliar su vida familiar y laboral en la medida de lo posible.

Nuestro horario ordinario es de 9h a 18h con parada para comer y una tarde libre a la semana. Sin embargo, Gi Group estudia cada petición de cambio planteada por nuestros empleados, de tal manera que éstos puedan conciliar su vida laboral y profesional, y adecuar así horarios que permitan ajustarse a las necesidades del trabajador, ya bien sea por el cuidado de hijos, por la ampliación de estudios superiores, idiomas...

A través de Reuniones de Equipo y Encuestas de Satisfacción a Empleados Gi Group es consciente de los requerimientos de éstos, procurando ajustar las condiciones laborales en la medida de lo posible para satisfacerlos.

Todo empleado de estructura que lleve a sus hijos a la guardería puede solicitar a Gi Group una ayuda financiera por este concepto. Este 2014 dos de nuestros trabajadores pudieron disfrutar del mismo.

TICKETS GUARDERÍA

HORAS EXTRAS TRABAJADAS

La plantilla de Gi Group habitualmente tiene un horario laboral que se ajusta al establecido en el contrato, y en el caso de necesitar puntualmente un refuerzo laboral, las horas extras son abonadas según el convenio. En el caso de trabajadores puestos a disposición, dado que su situación está más alejada de nuestro control, procuramos adoctrinar a nuestros clientes a este respecto, para evitar que los trabajadores realicen ninguna hora extra sin su correspondiente compensación económica.

PERMISOS DE TRABAJO RETRIBUÍDOS

Gi Group es consciente de que hay ocasiones en las que aunque no estén marcadas por el convenio (como enfermedades, ingresos de familiares, exámenes oficiales, etc...) existen otras situaciones que requieren que el trabajador se ausente. Por ello Gi Group ofrece la posibilidad de solicitar permisos retribuidos por circunstancias como la realización de operaciones bancarias, enfermedades leves de hijos o personas a cargo, averías en el hogar, etc.

OBJETIVOS

A pesar de las medidas comentadas, en Gi Group somos conscientes de que éstas podrían ser mejoradas sustancialmente: jornadas continuas, posibilidad de trabajar algún día desde casa, horarios de verano... Sin embargo hasta el momento, dada nuestra actividad económica y la necesidad de dar cobertura al cliente y de atención personalizada al mismo no han podido llevarse a cabo a día de hoy.



PROVEEDORES

RELACIONES ESTABLES CON PROVEEDORES SOCIALMENTE RESPONSABLES

RELACIÓN A LARGO PLAZO

Puesto que somos una empresa de servicios, el volumen de proveedores que nos suministran servicios no es muy elevado. Es por ello que procuramos tener una relación de confianza con ellos, y que además de la calidad en sus servicios compartan nuestros valores corporativos.

Es por ello que nuestro Departamento de Compras, a la hora de homologar proveedores tiene en cuenta entre otros factores los principios éticos y morales de los mismos.

COMUNICACIÓN

Todos nuestros proveedores tienen acceso a la información más relevante de Gi Group a través de nuestra página web y redes sociales.

Por otro lado, una Newsletter corporativa es enviada a los mismos periódicamente, para "ponerles al día" de toda la actividad del mercado laboral, así como de las novedades acontecidas en nuestra empresa, entre ellas todas las relacionadas con las políticas de RSC.

PROCURAMOS TENER RELACIONES DE CONFIANZA MUTUA CON NUESTROS PROVEEDORES, ASÍ COMO VALORES COMPARTIDOS

COMUNIDAD



GI GROUP Y LA COMUNIDAD

Dada nuestra actividad empresarial, Gi Group puede contribuir positivamente a la comunidad en uno de los aspectos más relevantes de la misma: el TRABAJO. Es por ello que muchas de nuestras acciones de RSC llevadas a cabo en España están relacionadas con este concepto. Os las detallamos a continuación:

FERIAS DE EMPLEO

Con el objetivo de acercar nuestras vacantes de empleo a las personas que se encuentran en búsqueda activa, Gi Group acude periódicamente a Ferias o Salones que promueven en empleo en la zona.

Hemos realizado en 2014 diversos Talleres para asesorar a personas que buscan encontrar o cambiar de trabajo. Algunas de las temáticas de los mismos fueron: cómo elaborar correctamente tu cv, desarrolla tu marca personal, ¿Cómo debes afrontar una entrevista laboral?, etc.

TALLERES A CANDIDATOS

CAMPAÑA 10 PRINCIPIOS, UNA VIDA

Durante el 2014, Gi Group participó en la Campaña 10 Principios, 1 Vida de la Red del Pacto Mundial, aportando un vídeo en contra de la explotación infantil, que aún está por estrenar.

Gi Group colabora con diversas Asociaciones para ayudar a la inserción laboral de grupos sociales con dificultades como jóvenes, mayores de 45, discapacitados, etc. Algunas de ellas son Cruz Roja, Acción Laboral, Fundación Tomillo, Aracove, Comunidad de Madrid...

ALIANZAS CON ASOCIACIONES

NUEVAS ACCIONES PARA EL 2015, GI GROUP CON LA SOCIEDAD

JORNADAS DE RSC

Nos encontramos junto con "Asociación Diálogo" organizando unas Jornadas dirigidas a Directores Generales y Responsables de RSC que tendrán lugar este mes de Septiembre, con ponentes expertos en el sector.

CARRERA SOLIDARIA

Gi Group está inscrita este año en la "Challenge Interempresas contra el hambre" carrera solidaria en la que Gi Group donará 10€ por cada kilómetro recorrido por sus empleados durante 3 horas.



ACCIÓN NAVIDAD SOLIDARIA

Entre los objetivos RSC de Gi Group en este 2015 está el de organizar una acción solidaria en Navidad por parte de los empleados voluntarios de la misma. Estamos ya en contacto con varias organizaciones a este respecto.

EN RESUMEN, ESTE INFORME SINTETIZA DE FORMA ESTRUCTURADA EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE RSC QUE DESDE GI GROUP ESTAMOS LLEVANDO A CABO.

LAS MISIONES CORPORATIVAS DE NUESTRA EMPRESA INCLUYEN LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y ESPERAMOS QUE EL PROGRESO DEL GRUPO CONTINÚE TANTO EN EL ASPECTO ECONÓMICO COMO EN EL SOCIAL.

THE SEED BECAME A STRONG TREE WITH THE FIRST BRANCHES, LEAVES AND FRUITS IN JUST ONE YEAR.

YEARS OF GREAT HARVEST ARE AWAITING US.



Group
YOUR JOB, OUR WORK